

T.C.
EĞİRDİR KAYMAKAMLIĞI
MUAZZEZ ve YAŞAR ŐAPĐI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılmaması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Abdurrahim DEMİRBAĞ

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdurrahim DEMİRBAĞ	Okul Müdürü	Hatice TUNÇ	Müdür Yardımcısı
Hatice TUNÇ	Müdür Yardımcısı	Mehmet ERTUĞTUL	Öğretmen
Mehmet ERTUĞTUL	Öğretmen	Fahrettin SAKÇALI	Öğretmen
Hülya ERTAP	Okul Aile Birliği Başkanı	Hülya CİBAR	İngilizce Öğretmeni
Mehmet Serdar AYDEMİR	Okul Aile Birliği Üyesi	Emine BAŞTOK	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

1. Tarihsel Gelişim

Okulumuz 1926 yılında Zafer Mektebi adı ile yapılmış olup, daha sonra Zafer İlkokulu adını almıştır. 1959 yılı Mayıs ayında, Cami Mahallesi'ndeki yangında okul binasının da kısmen hasar görmesi sebebiyle yeniden yapılması planlanmış olmakla beraber; 1962 yılına kadar aynı binada öğretime devam edilmiştir. 1962-1963 Öğretim yılı başında yeni yapılan tek katlı binada öğretime başlanmış olup, 1991-1992 öğretim yılı başına kadar aynı binada eğitim ve öğretime devam edilmiştir. Bu binanın ihtiyaca cevap vermemesi sebebiyle 1991 yılında şimdiki 3 katlı okul binası yapılarak eski bina yıkılmıştır. 21 Ekim 1991 tarihinden itibaren yeni binada Muazzez ve Yaşar Şapçı İlköğretim Okulu ismi ile eğitim ve öğretime devam etmiştir. Okulumuz 4+4+4 sistemine geçilmesi ile 2012 yılından bu yana Muazzez Yaşar Şapçı İlkokulu adı ile eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kullanmakta olduğumuz binanın yapılması kampanyasını Eğirdir Belediyesi başlatmıştır. Yaşar Şapçı ve eşi Muazzez Şapçı okul yapımına maddi yardım yapmışlardır. Geriye kalan bölümü ise Eğirdir Belediyesi ve devlet imkanlarıyla tamamlanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Isparta		İlçesi: Eğirdir			
Adres:	Cami Mah. Kuruçeşme Sok. No:23 Eğirdir	Coğrafi Konum (link)*:	http://muazzezyasarsapciilkokulu.meb.k12.tr/		
Telefon Numarası:	246 311 48 69	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	705852@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://muazzezyasarsapciilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	705852	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *			
Öğrenci Sayısı:	Kız	117	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	107		Erkek	4
	Toplam	224		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		20TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	3	7	10
Branş Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	13	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m ²)	33m ²	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m ²)	15m ²	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m ²)	32m ²	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m ²)	550m ²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	1800m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	550m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m ²)	17			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	11	9	20	3/B	11	7	18
Ana Sınıfı B	10	10	20	3/C	8	10	18
1/A	9	11	20	4/A	8	9	17
1/B	7	13	20	4/B	7	7	14
2/A	10	10	20	4/C	8	6	14
2/B	12	9	21	Özel Eğitim 3	3	0	3
3/A	12	6	18	Özel Eğitim 4	1	0	1

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100Mbps

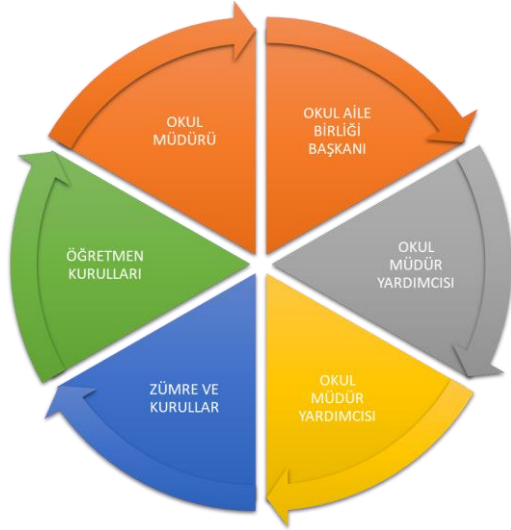
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3000TL	2 000TL
2017	3500TL	2 500TL
2018	4000TL	3 500TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu olarak;

- 1) Öğretmenlerin öğrencilere gerekli ilgiyi göstermeleri,

- 2) Okul idaresinin sorunlarla hemen ilgilenmesi,
 - 3) Kurs ve etkinliklerin düzenlenmesi,
 - 4) Okulun temiz ve düzenli olması,
 - 5) Okulda sıcak bir ortamın olması,
 - 6) Sınıflarda yeterli donanımın olması,
 - 7) Okul güvenlik elemanının olması,
 - 8) Okulun merkezde olması ulaşımın kolay olması,
- gösterilmiş.

Olumsuz yönleri ise;

- 1) Öğrencilerden bazılarının kurallara uymaması,
 - 2) Okul bahçesinin yetersizliği,
 - 3) Sportif faaliyetlerin yetersiz olması,
 - 4) Yeterince gezilerin düzenlenmemesi,
- olarak belirtilmiş.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulun olumlu yönleri olarak;

- 1) Çalışanların hırslı ve başarılı olmaları,
- 2) Çalışmaların planlı ve düzenli yapılması,

- 3) Okulun yeniliklere açık olması,
- 4) Okulda değişik projeler üretilmesi,
- 5) Aktif bir eğitim öğretim yapılması,
- 6) Öğrencilere yeterli ilginin gösterilmesi,
- 7) Okulun temiz olması,
- 8) Okul güvenlik elemanının bulunması,
- 9) Ders dışı faaliyetlerin yeteri derecede yapılması,
olarak ifade edilmiş.

Olumsuz yönleri ise;

- 1) Bina olarak yetersiz olması,
- 2) Bahçe zemininin sert olması,
- 3) Sınıfların dar olması,
- 4) Farklı kültürde öğrencilerin arasındaki uyumsuzluk,
- 5) Okulun önünde kurulan pazar,
- 6) Sosyal etkinliklere yeterince yer verilmemesi,
- 7) Öğretmenler arasındaki zayıf ekip ruhu,
- 8) Oyun alanlarının yetersiz oluşu ve
- 9) Zeka oyunları sınıfının olmayışı, olarak ifade edilmiş.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu yönler olarak;

- 1) Velilerle ve öğrencilerle iletişimin iyi olması,
- 2) Öğrenci ve velilerle gerektiği gibi ilgilenilmesi,
- 3) Sosyal etkinlikler düzenlenip kursların verilmesi,
- 4) Okulun yeniliklere açık olması,
- 5) Okulun temizliğine gerekli titizliğin gösterilmesi,
- 6) Sınıf mevcutlarının ideal olması,

olarak belirtilmiş.

Olumsuz Yönler olarak;

- 1) Fiziki yapının yetersizliği,
- 2) Basit konularda bile velilerin direkt idareyle muhatap olmaları,
- 3) Kendi görevi olmayan işlere karışan velilerin bulunması,
- 4) Okul bahçesinde velilerin sürekli beklemeleri,

olarak gösterilmiş.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması Eğitim kurumu ile işbirliğine istekli olması
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması
Donanım	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin olarak kullanılması Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi Yeterli teknolojik alt yapıya sahip olması

Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Hizmet alan kişilere yönelik iletişimin kuvvetli ve çözüm odaklı olması Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim de kültürel etkileşime maruz kalmaları
Çalışanlar	Kurum personelinin performansını yükseltecek hizmet içi eğitimlerin yetersizliği
Veliler	Velilerin aşırı korumacılık anlayışı Bazı velilerin çocuk yetiştirmede bilinçsiz olmaları ve öğretmenlerle işbirliği içinde olmamaları
Bina ve Yerleşke	Göle ve kaleye yakın olmasının öğrenci güvenliği için risk oluşturması
Donanım	Sosyal etkinlik alanlarının yetersiz olması
Bütçe	Okulumuzda sosyal etkinlik alanlarının yapımı için yeterli bütçenin olmaması
Yönetim Süreçleri	Çalışanların motivasyonunu artıracak ödüllendirmenin yetersizliği
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve veliler ile yaşanan iletişim sorunları

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması Bakanlığımızda, katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Toplum nezdinde eğitimin gereğine, bilinç ve duyarlılığının artması Çevremizin iyi sosyo-kültürel yapıya sahip olması
Teknolojik	Eğitimde kullanılan araç gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını olumsuz etkilemesine karşı(soğuk, sıcak, yağış, ulaşım vb) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi Toplumda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot
---------	--

	uygulamaların yetersizliği Personel yaş ortalamasının yüksek olması
Ekonomik	Velilerin sosyo ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) ğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaa uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Yeni nesillerde evre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve ğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve ğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğTİM VE ğRETİME ERİşİM	
1	Okullaşma oranının yüzde yüz olması.
2	Okula devam devamsızlığın düzenli olarak takibinin yapılması.

3	Okula uyum ve oryantasyonun ekip çalışması ile etkili bir şekilde yapılması.
4	Okulumuzda tam donanımlı hafif düzey özel eğitim sınıfının bulunması.
5	Yabancı öğrencilerin eğitim öğretimde fırsat eşitliğinden faydalanmaları. Yabancı öğrencileri velilerinde eğitim öğretime dahil edilmesi.
6	Halk eğitim aracılığı ile okulumuzda akademik ve sanatsal kursların açılması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik başarının üst düzeyde olması için okul idaresi, öğretmenler, okul aile birliği ve veliler tarafından çalışılması.
2	Sosyal kültürel etkinliklerin yapılmasında paydaş kurumlar ile işbirliği içinde çalışılması.
3	Sınıf tekrarının olmaması.
4	Kurumumuzda yeterli düzeyde çalışan personel istihdam yapılması.
5	Öğretmenler tarafından öğretim programlarının etkin bir şekilde işlenilmesi.
6	Ders araç gereçleri açısından kurumun tam donanımlı olması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişim üst düzeyde olması.
2	Kurumsal yönetimin etkin ve verimli olması.
3	Bina ve yerleşkenin eğitim öğretime uygun olması. Bina ve yerleşkenin ulaşımına uygun olması.
4	Kurumun donanımlı olması.
5	Temizlik ve hijyen olarak gerekli hassasiyet gösterilmesi.
6	İş güvenliği ve okul güvenliğinin tam olması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ *

: Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,

- 3) Sabırlı, hoşgörölü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%8	%6	%5	%3	%0

PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi oryantasyon eğitimi almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul öncesi öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrenci akademik başarı takibinin yapılması	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Öğrenci kazanım takibinin yapılması	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.c.	Ders dışı etkinliklere katılım sağlanması.	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.2.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%30	%35	%40	%45	%50	%55
PG.2.1.e.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	83	85	87	89	90	91
PG.2.1.f.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	18	20	22	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul yönetimi olarak akademik başarı ulaşım düzeyi çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül-Haziran
2.1.2	Öğrencilerin kazanım düzeyleri kontrolü yapılacak.	Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.3	Ders dışı etkinlikler planlanarak etkinliklere katılım sağlanacak.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.1.4	Belirli gün ve haftalarda yapılan resim yarışmalarına katılım sağlanacak.	Eser inceleme komisyonu- Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.5	İlçe Milli eğitim müdürlüğünün yaptığı sosyal etkinliklere katılım sağlanacak.	Eser inceleme komisyonu- Öğretmenler	Eylül-Haziran
2.1.6	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 (Her Yıl)
2.1.7	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Mayıs (Her Yıl)	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.
2.1.8	Kitap okumak için öğrenciler teşvik edilecek her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.9	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek, çalışmalar desteklenecektir, halk eğitim aracılığı ile birlikte kurs açılacak.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.1.10	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019-31/12/2023

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	Mesleki tanıtım gezileri,	0	1	2	2	2	3
PG.2.2.c	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	0	1	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
2.2.2.	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların sayısı.	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.b	Okulumuzda bulunan diz üstü bilgisayarların sayısı.	4	6	8	9	10	12
PG.3.1.c.	Okul bahçesindeki oyun alanlarının sayısı.	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.d.	Dinlenme ve teneffüs saatlerinde oyun alanlarında oyun oynayan çocukların oranı(%)	%40	%45	%50	%55	%60	%80
PG.3.1.e.	Velilerimizden” okulumuz kesinlikle temiz ve Bakımlıdır diyenlerin oranı.(%)	%60	%65	%70	%80	%90	%95
PG.3.1.f.	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	1	2	2	3	3	4
PG.3.1.g.	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%50	%55	%60	%65	%70	%80

PG.3.1.h.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	15	15	15
------------------	--------------------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların sayısı artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.1.2	Diz üstü bilgisayar sayısı artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.1.3	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı artırılacak ve güvenli hale getirilecek.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.1.4	Okul bahçesinde dinlenme saatlerinde oynayan çocukların sayısının oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.1.5	Okulumuzun temiz ve bakımlıdır oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.1.6	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve velilerle toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
3.1.7	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2019-31/12/2023
3.1.8	Okulun kütüphanesinin tanıtımı yapılarak daha etkin kullanılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2019-31/12/2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4000	4300	4500	4800	5000	22600
TOPLAM	4000	4300	4500	4800	5000	22600

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

1-İç Paydaş Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi

2-İç Paydaş Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi

3-İç Paydaş Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi

MUAZZEZ ve YAŞAR ŞAPÇI İLKOKULU		Stratejik Planı (2019-2023)	
"İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,64	%92,8
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,92	%78,4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	2,49	%49,8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,21	%64,2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,52	%90,4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,09	%61,8

7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,57	%71,4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,69	%73,8
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,80	%76
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,92	%78,4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,85	%57
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,33	%66,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,21	%64,2
GENEL DEĞERLENDİRME		4,29	%85,8

MUAZZEZ ve YAŞAR ŞAPÇI İLKOKULU		Stratejik Planı (2019-2023)	
“İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,5	%90
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5	%100

3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	%80
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,5	%90
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,5	%90
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,5	%70
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,5	%70
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4	%80
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4	%80
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,5	%90
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,5	%90
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	%80
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,5	%90
GENEL DEĞERLENDİRME		4,23	%84,6

MUAZZEZ ve YAŞAR ŞAPÇI İLKOKULU		Stratejik Planı (2019-2023)
“İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5	%100
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,77	%95,4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	2,88	%57,6
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,11	%82,2
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,99	%79,8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,88	%77,6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,99	%79,8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,33	%86,6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,66	%93,2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,22	%64,2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,11	%82,2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,77	%55,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,55	%71
GENEL DEĞERLENDİRME		3,69	%73,91